



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Udział we wiosennych rozgrywkach organizowanych przez Zachodniopomorski Okręgowy Związek Koszykówki			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.01.2017.	Data zakończenia	25.04.2017.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
BASKET Szczecin, ul. Ledóchowskiego 11/12, 71-004 Szczecin, tel. [REDACTED] Ewidencja Klubów Sportowych nr 147	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Jarosław Michalski, [REDACTED] e-mail: [REDACTED].pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie koszykówki. Nasz klub skupia zawodniczki i zawodników w wieku od 7 do 12 lat oraz grupę dziewcząt w wieku 17 lat. Prowadzimy zajęcia w wynajmowanej przez nas sali w Szkole Podstawowej nr 3 w Szczecinie oraz w hali SDS w Szczecinie. Od marca 2017 będziemy brali udział w rozgrywkach organizowanych przez Zachodniopomorski Okręgowy Związek Koszykówki w kategoriach: młodziczka młodsza

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

rocznika 2004 , żaczki chłopcy rocznik 2005 oraz żaczki dziewczęta rocznik 2005. Zespół dziewcząt bierze udział w rozgrywkach Pomorskiej Licealnej Ligi Koszykówki Kobiet. Obecnie brakuje nam środków finansowych na wynajęcie hali sportowej, przejazdu na mecze oraz wyżywienie podczas wyjazdów ligowych. Kadra szkoleniowa prowadzi zajęcia oraz organizuje wyjazdy na mecze ligowe bez pobierania wynagrodzenia.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Otrzymanie środków finansowych pozwoli nam na wynajęcie hali sportowej, sfinansowanie kosztów transportu na mecze i zapewnienie posiłków podczas meczów wyjazdowych. Umożliwi też dalsze szkolenie dzieci i młodzieży trenującej w naszym klubie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynajem hali	1600.00	1600.00	0.00
2	Transport	4000.00	4000.00	0.00
3	Wyżywienie	1400.00	1400.00	0.00
Koszty ogółem:		7000.00	7000.00	0.00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

